ALLEGATO B

AL COMUNE DI CARATE BRIANZA
SETTORE LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO E AFFARI GENERALI
PEC: segreteria.comune.caratebrianza@pec.regione.lombardia.it

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORNITURA, L'INSTALLAZIONE, LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI INFRASTRUTTURE DI RICARICA PER VEICOLI ALIMENTATI AD ENERGIA ELETTRICA DI ALTA POTENZA (HPC).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000 E SS.MM.II

La Società

_____

Codice Fiscale / Partita Iva

_____

Con sede in

_____

Via/Piazza _____

Telefono _____PEC_____

e-mail _____

nella persona di

_____

in qualità di legale rappresentante/altro (precisare)

_____

Ai fini della partecipazione alla presente Manifestazione d'Interesse

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- Di essere consapevole, ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Società decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

- Di essere iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio per attività corrispondente a quella oggetto della prestazione e che le persone che ne hanno la legale rappresentanza sono:
  (Indicare nominativi ed esatte generalità, nonché i poteri loro conferiti - in particolare per le Società in Nome Collettivo dovranno risultare tutti i Soci, per le Società in Accomandita Semplice i Soci Accomandatari, per le altre Società tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione muniti di rappresentanza):

_____
_____
_____
_____
_____

- Di essere in possesso dei requisiti di Legge per lo svolgimento delle prestazioni richieste;
- Di non versare in alcuna delle cause di esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 94 e seg. del D.lgs. n. 36/2023;
- ☐ di essere in regola con le norme della L. n. 68/1999 sul diritto al lavoro dei disabili, nonché di avere ottemperato alle norme di cui alla suddetta Legge e che l'Ente competente per il rilascio della relativa certificazione è_____con Sede in_____Provincia _____ CAP_____Via_____n._____;
- ☐ di non essere soggetto alle norme della Legge n. 68/1999 sul diritto al lavoro dei disabili;
- Di essere in regola con gli adempimenti e le norme previste dal D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.
- Di avere tenuto conto nell'offerta degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza e di previdenza ed assistenza nel luogo di esecuzione della prestazione e di avere effettuato verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per la sua esecuzione;
- Di rispettare per tutti i propri addetti (se presenti), anche se in possesso della qualifica di Soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsto dal CC.NN.LL. di categoria e gli standard normativi, previdenziali ed assicurativi del settore;
- Di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle Leggi e dai CC.NN.LL. In particolare gli Enti competenti per il rilascio della relativa certificazione sono:

ENTE_____

SEDE_____PROVINCIA_____CAP VIA_____

_____N._____NUMERO DI

POSIZIONE_____

- Che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del D.lgs. n. 159/2011;

DICHIARA INOLTRE

1. Di aver effettuato uno studio approfondito della documentazione e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento della prestazione e sulla determinazione della proposta;

2. Di impegnarsi a fornire le prestazioni oggetto dell'Avviso nel rispetto delle Leggi e Regolamenti vigenti o che saranno emanati in corso di esecuzione;

3. Di impegnarsi a eseguire quanto previsto dall'Avviso nei termini e con le modalità previsti nel medesimo, ed in particolare:

   - Prendere atto del sito ove verranno ubicate le infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici, costituito dall'area del nuovo palazzetto dello sport, attualmente in fase di realizzazione, sita in Via Tommaso Grossi;

   - Progettare l'area dedicata, composta dalle Infrastrutture di ricarica e dagli stalli riservati ai veicoli durante l'erogazione del servizio; le aree dovranno essere accessibili al pubblico 24 ore su 24 e 7 giorni su 7;

   - Richiedere le autorizzazioni necessarie all'installazione delle Infrastrutture di ricarica, anche ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture del 3 agosto 2017;

   - Realizzare i necessari allacciamenti alla rete dell'energia elettrica;

   - Concordare con l'Amministrazione comunale l'aspetto e il posizionamento di eventuali armadi stabili, cabine di consegna e trasformazione o altri manufatti da collocare sul suolo

pubblico per l'installazione delle Infrastrutture di ricarica;

- Assolvere ad ogni obbligo ed onere, tassa ed imposta relativa alla posa delle Infrastrutture di ricarica, nonché ai successivi consumi di energia elettrica derivanti dal funzionamento delle stesse;

- Provvedere all'esecuzione di tutti i lavori di realizzazione, ripristino stradale e/o di aiuole e aree verdi e di tutti gli interventi di adeguamento dell'area di sosta dedicata, necessari per l'installazione dell'infrastruttura;

- Provvedere all'installazione delle Infrastrutture di ricarica, che rimarranno di proprietà degli operatori stessi per un periodo di tempo pari a 20 (venti) anni (al fine di rientrare dell'investimento delle ricariche);

- Provvedere alla realizzazione e alla manutenzione di opportuna segnaletica verticale e orizzontale;

- Provvedere a tutte le attività di collaudo;

- Gestire le Infrastrutture di ricarica da remoto tramite piattaforma dedicata;

- Garantire in ogni caso la funzionalità del sistema di gestione in interazione con i sistemi e gli applicativi degli altri operatori;

- Impegnarsi a pubblicizzare nei siti e/o nelle APP più commercializzate, con particolare riguardo a quelle in uso nel Comune di Carate Brianza per servizi di mobilità, il posizionamento delle IdR nel territorio, consentendo al Comune di mantenere sul sito istituzionale le opportune indicazioni delle localizzazioni medesime;

- Provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria per il mantenimento in efficienza e la sicurezza dell'intera infrastruttura di ricarica, degli impianti, degli stalli a disposizione, degli spazi connessi alle infrastrutture e pertinenziali, al fine di garantire il perfetto funzionamento, compreso ogni onere e prestazione, anche in caso di atti vandalicie sinistri;

- Predisporre e consegnare un apposito piano di manutenzione ordinaria e straordinaria dedicato, in cui vengano esplicitati tempistiche, frequenze e interventi atti a garantire l'erogazione di un servizio continuativo e senza interruzioni oltre lo stretto necessario per le manutenzioni stesse, con eventuale indicazione del soggetto che provvederà alla gestione e manutenzione delle infrastrutture di ricarica;

- Mantenere le aree di ricarica pulite ed in stato decoroso;

- Stipulare apposita Polizza fideiussoria, a garanzia di eventuali danni e ripristini in fase di gestione dell'infrastruttura per tutta la durata della concessione;

- Stipulare adeguata Polizza RC a copertura di eventuali incidenti e/o danni a persone, cose e animali;

- Stipulare apposita Polizza fideiussoria a garanzia di eventuali danni in fase di installazione, il cui valore sarà comunicato dall'Ufficio competente, determinata secondo i criteri e le modalità al tempo in vigore da svincolarsi a seguito di collaudo delle opere;

- Garantire adeguata azione di informazione nei confronti degli utilizzatori in merito alle regole di utilizzo delle colonnine;

- Garantire il rispetto del principio dell'accessibilità in modo non discriminatorio alla globalità degli utenti stradali delle infrastrutture di ricarica, unicamente per la sosta di veicoli elettrici in fase di ricarica, nella finalità di assicurare una fruizione ottimale dei singoli punti di ricarica;

- Ripristinare il funzionamento del servizio nel più breve tempo possibile e comunque entro 5 giorni, in caso di malfunzionamenti dell'impianto;

- Prevedere tutti gli accorgimenti tecnici necessari per garantire un'efficace connessione e trasmissione dati alla Piattaforma Unica Nazionale (PUN) in conformità al punto 9 del PNIRE;

- Fornire ogni informazione che il Comune ritenga utile acquisire al fine di monitorare l'andamento del servizio;

- Provvedere all'adeguamento delle Infrastrutture di ricarica coerentemente con gli

sviluppi tecnologici e le prescrizioni normative in materia di reti infrastrutturali per la ricarica di veicoli elettrici;

- Rimuovere le Infrastrutture di ricarica e ripristinare lo stato dei luoghi nel caso in cui ricevano richiesta scritta da parte del Comune di Carate Brianza laddove sia subentrato un fatto nuovo e imprevedibile, imposto da legge, regolamenti o progetti di riqualificazione della città e operare comunque nel rispetto delle condizioni indicate dal servizio comunale competente.

Si allegano:

- presentazione dell'Azienda e descrizione delle attività svolte dalla stessa nel campo degli impianti di ricarica di veicoli elettrici, con particolare riguardo all'installazione di infrastrutture di ricarica per veicoli alimentati ad energia elettrica di alta potenza HPC (High Power Charging), con potenza in uscita uguale o superiore a 300 KW (ultrafast), nell'ultimo quinquennio con specifica indicazione relativamente all'attività, localizzazione e committente;
- Documento di Inquadramento del progetto contenente:

  a) la descrizione del progetto e l'eventuale fonte di finanziamento: progetto comunitario, progetto nazionale, investimento privato;

  b) una relazione sulle caratteristiche tecniche dell'infrastruttura di ricarica che deve contenere il numero delle infrastrutture di ricarica previste dal progetto, le dimensioni, i colori, l'interfaccia con l'utente, gli standard delle prese di cui al D.lgs. 257/2016, le modalità di accesso e pagamento, le modalità di dissuasione dall'uso improprio delle infrastrutture che l'operatore metterà in pratica, eventuale aggiornamento del software del sistema di gestione, smaltimento delle apparecchiature a fine vita;

  c) la stima dei costi complessivi suddivisi per la parte di investimento e per le parti di gestione e manutenzione successive;

  d) un piano di manutenzione ordinaria e straordinaria dedicato, in cui vengano esplicitate tempistiche, frequenze e interventi atti a garantire l'erogazione di un servizio continuativo e senza interruzioni oltre lo stretto necessario per le manutenzioni stesse, con eventuale indicazione del soggetto che provvederà alla gestione e manutenzione delle infrastrutture di ricarica;

  e) documentazione grafica che ne faccia individuare l'esatta collocazione della struttura e degli stalli di sosta relativi adiacenti, di tutti gli elementi d'arredo (panchine, pali di segnaletica, totem pubblicitari, ecc.), segnaletica orizzontale e verticale;

  f) canone minimo annuo proposto al Comune;

  g) eventuale dichiarazione o certificazione della quantità di energia derivante da fonte rinnovabile, ove disponibile;

  h) crono-programma con indicazione dei tempi di inizio e fine lavori previsti, nonché di piena operatività dell'infrastruttura di ricarica sia in termini tecnici (funzionalità) che di regolamentazione dell'area che ospita l'infrastruttura e lo/gli stalli di sosta riservati alla ricarica, così come previsto dall'art. 17, comma 1, del D.lgs. n. 257/2016.

_____, li _____ Luogo / Data

_____ Denominazione della società

(Firma digitale del legale rappresentante o di un Procuratore munito dei necessari poteri)